multiservizi CAERITE S.P.A.

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE TECNICO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

L'AMMINISTRATORE UNICO

Ravvisata la necessità di procedere al rinnovo dell'incarico di direzione tecnica del servizio manutenzione del verde pubblico mediante affidamento di incarico esterno;
Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi professionali adottato dalla Multiservizi Caerite S.p.A.;
Richiamati i principi di cui all'art. 18 comma 2 del D.L. 11 2/2008, come convertito in legge 133/2008;
Visto l'art. 1.11 del capitolato speciale di appalto approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5.12.2006;
Verificato che all'interno della summenzionata Società non si rinvengono le professionalità specifiche richieste;

RENDE NOTO

E' intenzione della Multiservizi Caerite S.p.A. procedere al conferimento dell'incarico di **responsabile tecnico agronomo del servizio manutenzione del verde pubblico** mediante affidamento di incarico esterno al fine di garantire l'espletamento del servizio di cui al capitolato speciale di appalto in vigore.

A tale scopo è indetta selezione pubblica mediante presentazione di offerte tecnico economiche.

Prestazioni richieste:

Il servizio dovrà essere svolto assicurando le prestazioni di cui al predetto capitolato, ed in particolare il professionista incaricato dovrà:

a) Fornire supporto tecnico al Direttore Generale e al caposquadra per l'organizzazione, pianificazione, gestione e rendicontazione del servizio, per il pronto intervento e per l'impiego delle attrezzature societarie in dotazione al servizio;

b) Assumere la Direzione dei Lavori di manutenzione del verde pubblico, effettuando anche controlli in campo a campione al fine di assicurare l'esecuzione a regola d'arte degli interventi effettuati.

c) Provvedere all'espletamento delle formalità necessarie all'acquisizione di autorizzazioni, licenze, permessi, adempimenti ed oneri necessari per ottenerne il rilascio da parte di Terzi, Enti Statali, Regionali, Provinciali e altri, che si rendessero necessari per lo svolgimento delle mansioni previste e più generalmente per una corretta gestione del Verde Pubblico;

d) Coordinarsi con le autorità di polizia e con il personale dei servizi tecnici del Comune ove si rendesse necessario l'espletamento di operazioni che ne richiedano la presenza;

e) Verificare che nel corso dei lavori vengano rispettate le normative in materia di antinfortunistica e di sicurezza stradale, ed assistere l'azienda nell'attuazione delle misure per la sicurezza fisica e la salute dei lavoratori e della cittadinanza.

f) Curare l'aggiornamento, in base al contratto di servizio in essere con il Comune di Cerveteri, di piante e mappe delle aree in carico all'azienda nonché il catasto arboreo con il relativo database per la gestione;

g) Periziare alberi pericolanti e/o oggetto di segnalazioni da parte della cittadinanza, eseguire controlli visivi ed eventuali verifiche della stabilità, al fine di garantire la sicurezza per gli utenti delle aree verdi ed in generale per la cittadinanza, e fornire istruzioni per la potatura o l'abbattimento delle piante segnalate.

h) Fornire direttive per lo sfalcio, rasatura e sgombero delle erbe sulle aree di competenza aziendale, nonché per le potature, che dovranno essere effettuate nel periodo di stasi vegetativa e nel rispetto delle caratteristiche delle singole specie.

i) Verificare la rispondenza della gestione del verde pubblico a quanto stabilito nel contratto di servizio in essere con il Comune di Cerveteri

Termini dell'incarico

L'incarico verrà conferito per un anno, al termine del quale potrà essere risolto liberamente per volontà di una delle parti o confermato per un ulteriore anno.

Il professionista dovrà coordinare le modalità ed i termini di dettaglio delle proprie attività con il Direttore Generale della Multiservizi.

Tutti gli elaborati sviluppati dal professionista durante l'incarico dovranno essere forniti all'azienda (tramite posta elettronica o su supporto digitale) in forma elettronica editabile nei formati per Microsoft Office e Windows di tipo Excel, Word, ppt, dwg, ecc.

Requisiti richiesti:

Per l'assunzione dell'incarico il concorrente deve:

- Essere in possesso di laurea in scienze agrarie o scienze forestali o similare,
- Essere abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale.
- Non trovarsi in alcuna delle cause di interdizione a contrarre con la Pubblica Amministrazione,
- Essere in possesso di requisiti di moralità per non aver riportato condanne penali passate in giudicato.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Modalità di presentazione delle candidature:

I candidati sotto la propria responsabilità devono auto-certificare nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, dimostrati con la presentazione a corredo del proprio curriculum, che dovrà indicare i titoli acquisiti, dettagliata descrizione delle attività in precedenza svolte ed esperienza professionale maturata attinente al conferimento dell'incarico.

L'offerta dovrà essere corredata da curriculum professionale del concorrente e da una richiesta economica che costituirà, in caso di aggiudicazione, il corrispettivo annuo per l'espletamento del servizio al netto dell' I.V.A. ed oneri accessori, che saranno comunque a carico della società committente; l'offerta economica dovrà essere in ribasso sulla base d'asta; non saranno ammesse offerte in aumento.

Le offerte dovranno pervenire alla Multiservizi Caerite S.p.a. in Vicolo M. F. Sollazzi n°3, 00052 Cerveteri entro le ore 12.00 del giorno 11 del mese di Novembre 2016 indipendentemente dalla data di spedizione delle stesse ed essere contenute in plico sigillato sui lembi indicante all'esterno l'oggetto della gara.

I candidati potranno visionare la documentazione tecnica pertinente (contratto di servizio, mappe, elenchi) presso la sede societaria nei giorni di apertura degli uffici.

Modalità di valutazione e selezione:

A tale scopo è indetta selezione pubblica mediante presentazione di manifestazione di interesse a contenuto professionale ed economico.

Per le prestazioni del Professionista connesse allo svolgimento dell'attività di Consulenza e Assistenza Tecnica del Servizio Verde Pubblico è stabilito un corrispettivo a base d'asta di € 9.000,00 (novemilao/00) oltre I.V.A. nella misura di legge.

L'offerta dovrà essere corredata da curriculum professionale del concorrente e da una richiesta economica che costituirà, in caso di aggiudicazione, il corrispettivo annuo per l'espletamento del servizio al netto dell' I.V.A. ed oneri accessori, che saranno comunque a carico della società committente; l'offerta economica dovrà essere in ribasso sulla base d'asta; non saranno ammesse offerte in aumento.

La selezione per il conferimento dell'incarico verrà svolta ai fini conoscitivi preliminari ed avrà valenza di indagine di mercato, rientrando nella discrezionalità dell'Amministratore Unico valutare la sussistenza degli elementi sufficienti diretti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste per l'espletamento dell'incarico e di valutare anche la compatibilità dell'offerta economica con le risorse economico-finanziarie della società, potendo in qualsiasi momento revocare la procedura o non procedere all'aggiudicazione senza obbligo di motivazione.

Pertanto al termine di presentazione delle domande l'Amministratore Unico della Multiservizi Caerite S.p.A. procederà alla valutazione complessiva dei candidati sulla base dei curricula e delle offerte economiche presentate dagli aspiranti, individuando così il candidato prescelto, riservandosi sin d'ora ogni più ampia facoltà, anche di non procedere alla nomina.

Al candidato prescelto potrà essere richiesta la presentazione della documentazione comprovante la sussistenza di uno o più elementi di professionalità dichiarati nella domanda di partecipazione o nel curriculum.

La conclusione del contratto avverrà con contestuale dichiarazione dell'incaricato di accettare incondizionatamente lo statuto societario, il contratto di servizio intercorrente con il Comune di Cerveteri, il capitolato speciale di appalto, che si intenderanno dallo stesso integralmente accettate con la sottoscrizione del contratto.

In conformità al vigente regolamento degli incarichi il presente Avviso sarà pubblicato, fino al termine di presentazione delle domande, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Cerveteri e sul sito istituzionale della Società, ove verranno pubblicati gli esiti della selezione a mente dell'art. 3 comma 44° della legge 244/2007.

Cerveteri, 26 Ottobre 2016.

L'Amministratore Unico
Claudio Ricci

MULTISERVIZI CAERITE SPA